**T.C.**

**IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**

**Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

**KİŞİSEL E-POSTA HESABI TALEP FORMU**



|  |  |
| --- | --- |
| **TALEP EDİLEN KİŞİSEL WEB SİTESİ BİLGİLERİ** | |
| **E-Posta Hesap Adı** | @igdir.edu.tr |

|  |  |
| --- | --- |
| **TALEP EDEN PERSONEL BİLGİLERİ** | |
| **Kadro Tipi** | [ ] Akademik [ ] Yabancı Akademik [ ] İdari [ ] Diğer |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Kurum Sicil No** |  |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Unvanı** |  |
| **Fakülte/Birim/Bölüm** |  |
| **Mevcut E-Posta**  **(gmail,hotmail,vb.)** | *\*Yeni E-Posta bilgileri bu alana girilen maile*  *gönderilecektir.* |
| **Telefon Cep** |  |
| **Telefon Dâhili** |  |
| **Cinsiyeti** | [ ] Bay [ ] Bayan |

# Açıklama:

* Başvurular Bilgi İşlem Daire Başkanlığına şahsen yapılmalıdır.
* Başvuru sırasında personelin nüfus kimlik kartı ve kurum kimlik kartı bilgi işlem personeline gösterilmelidir.

# S Ö Z L E Ş M E

Kişisel bilgilerimi resmi işlerde kullanım izni verdiğimi, şahsıma tahsis edilen e-posta adresini Bilgi İşlem Daire Başkanlığı web sitesinde “***Bilişim Politikaları***” uygun şekilde kullanacağımı ve göndereceğim e-posta içeriklerinden dolayı tüm hukuki ve cezai sorumluluğunun şahsıma ait olduğunu kabul ediyorum.

Başvuru Sahibi İmzası

…. / …./20….

**SİSTEME KAYDI YAPILMIŞTIR**

İşlemi Gerçekleştiren Teknik Personel Adı Soyadı / İmza

…./…/20….